

PROGRAMA DE ENSINO DA DISCIPLINA

UNIDADE UNIVERSITÁRIA: FACULDADE DE CIÊNCIAS E LETRAS
CURSO: Administração Pública
MODALIDADE: Bacharelado
DEPARTAMENTO RESPONSÁVEL: Administração Pública
IDENTIFICAÇÃO: Gestão de Suprimentos na Administração Pública

CÓDIGO	DISCIPLINA OU ESTÁGIO	SEQUÊNCIA ACONSELHADA
ADM9620	Disciplina	2º ano / 1º semestre
OBRIG./OPT./EST./PCC	PRÉ/CO/REQUISITOS	ANUAL/SEM.
Obrigatória	Não há	SEMESTRAL

CRÉDITO	CARGA HORÁRIA TOTAL	DISTRIBUIÇÃO DA CARGA HORÁRIA			
4	60	TEÓRICA	PRÁTICA	TEO./PRAT.	OUTRAS
		90%		10%	

NÚMERO MÁXIMO DE ALUNOS POR TURMA			
AULAS TEÓRICAS	AULAS PRÁTICAS	AULAS TEO./PRÁTICAS	OUTRAS
50			

OBJETIVOS: (ao término da disciplina o aluno deverá ser capaz de:)
• Adquirir a compreensão do papel e da importância do sistema de suprimentos nas organizações; • Compreender aspectos práticos relacionados às atividades de compras, administração de estoques e do patrimônio, com ênfase nas organizações do setor público; • Dominar conteúdos relativos à evolução histórica da legislação reguladora das compras públicas no Brasil e das correspondentes transformações nos procedimentos para compras e contratações; • Compreender os percursos para a implantação das licitações sustentáveis como passo para a implantação da gestão ambiental na administração pública.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO (Título e descrição das Unidades)
⇒ A visão sistêmica, sistemas administrativos e sistema de suprimentos; ⇒ O sistema de suprimentos na estrutura das organizações; ⇒ Administração de compras: • A função de compras • A operação do sistema de compras ⇒ Administração de estoques e do almoxarifado: • Função e objetivos de estoque • Custos dos estoques • Sistemas de controle de estoques ⇒ Administração do patrimônio: • Conceito de bens patrimoniais • Sistemas de controle do patrimônio ⇒ A abordagem logística • Logística na cadeia de suprimentos • Logística reversa ⇒ As especificidades do sistema de compras na administração pública • Histórico, mudanças e evolução na legislação e nas sistêmicas de compras na administração pública ⇒ As compras sustentáveis na administração pública • Experiências internacionais

Atualizado 2015
Seção Técnica de Graduação

- As iniciativas no Brasil: Governo Federal, governos estaduais e municípios.

METODOLOGIA DO ENSINO

- ⇒ Aulas expositivas;
- ⇒ Leitura e discussão do material de apoio;
- ⇒ Visitas técnicas a setores de suprimentos em organizações públicas.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- ⇒ AGENDA ambiental na administração pública. Brasília: MMA/SDS/PNEA, 2001. 80p
- ⇒ ARNOLD, J. R. T. Administração de materiais: uma introdução. São Paulo: Atlas, 1999.
- ⇒ BIDERMAN, R. MACEDO, L. S. V., MONZONI, M., MAZON, R. (Orgs.). Guia de compras públicas sustentáveis: uso do poder de compra do governo para a promoção do desenvolvimento sustentável. São Paulo: EAESP/FGV, 2006.
- ⇒ CHAMORRO, I. C., ABECIA, P. B. Guia de consumo responsable en Aragón. Aragon: Dirección General de Consumo, 2002.
- ⇒ COMISSÃO Européia. Comprar ecológico! Manual de contratos públicos ecológicos. Bruxelas: Comunidades Europeias, 2005.
- ⇒ CORRÊA, R. Licitações sustentáveis, a nova realidade das compras públicas. Curitiba: Negócios Públicos, 2008.
- ⇒ DIAS, Marco Aurélio P., Administração de materiais: Ed. Compacta. São Paulo: Atlas, 1995.
- ⇒ GONÇALVES, Paulo S. Administração de materiais. Rio de Janeiro: Elsevier, 2004.
- ⇒ JUSTEN FILHO, Marçal. Pregão: comentários à legislação do pregão comum e eletrônico. São Paulo: Dialética, 2003.
- ⇒ MARTINS, P. G., ALT, P. R. C. Administração de materiais e recursos patrimoniais. São Paulo: Saraiva, 2000.
- ⇒ MARTINS, P. G., LAUGENI, F. P. Administração da produção. São Paulo: Saraiva, 1998.
- ⇒ MOREIRA, Daniel A. Administração da produção e operações. São Paulo: Pioneira, 1993.
- ⇒ MOSCHITZ, S. Guia CARPE de compras responsables. Brusels: Secretaria de EUROCITIES, 2004.
- ⇒ ORTEGA, Maria L. J. Licitações à luz da Lei n. 8666/93. São Paulo: M. L. J. Ortega, 1995.
- ⇒ POZO, Hamilton. Administração de recursos materiais e patrimoniais – uma abordagem logística. São Paulo: Atlas, 2001.
- ⇒ VIANA, J. J. Administração de materiais – um enfoque prático. São Paulo: Atlas, 2002.

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DA APRENDIZAGEM

- ⇒ Duas provas (0,6);
- ⇒ Relatórios de leitura (respostas às questões) e participação nas discussões e nas atividades programadas (0,4).
- ⇒ Atividade de Recuperação: será aplicada uma prova.

EMENTA (tópicos que caracterizam as unidades do programa de ensino)

A evolução histórica, as composições e as estruturas de Sistemas de Suprimentos nas organizações. A gestão de compras, de estoques e dos bens patrimoniais na Administração Pública. A logística integrada e reversa. As especificidades das compras e contratações na Administração Pública. Consumo responsável e licitações sustentáveis.

Atualizado 2015
 Seção Técnica de Graduação